

JAIPUR VIDYUT VITRAN NIGAM LIMITED
OFFICE OF THE SUPERINTENDING ENGINEER (I&S)

No. JPD/ SE/I&S/Sec./F.

ID. 706

Date: 12.9.2014

OFFICE ORDER - 84

During the visits of circle store , it has been observed that periodical random physical verification of the stores is not done by the Ward Keepers/ASS/SS and Assistant Controller of Stores. It results into poor control and may lead to the incidents of shortage/ excesses, theft or losses of stores and non-timely actions into such matters.

In order to avoid such happenings, it is enjoined upon all ward keepers/ASS/SS and ACOS to conduct monthly physical verification and to report this office with the findings. In monthly physical verification of stores, the following stores shall be invariably included:-

1. New conductor drum/Cable drum of all sizes & type.
2. New Distribution Transformers of all capacities.
3. New Transformer oil drum.
4. New CT PT sets of all ratings.
5. Five other stores item randomly selected by ACOS every month.

In above physical verification, the Jr.Accountant/Accountant posted in ACOS, will also participate. The joint report duly signed by all above officials/officers should reach this office latest by 5th of every month.

Non compliance of instructions will be viewed seriously.

(Signature)
12/9/2014
(K.G. Kanwat)

Superintending Engineer(I&S)

Copy submitted / forwarded to the following for information and necessary action:-

1. The Director (Tech), Jaipur Discom, Jaipur.
2. The Chief Engineer (MM)/(O&M), Jaipur Discom, Jaipur.
3. The Chief Accounts Officer (IA), Jaipur Dikscom, Jaipur.
4. The Superintending Engineer (O&M), Jaipur Discom, Jaipur. - - - - -
5. The TA to Managing Director, Jaipur Discom, Jaipur.
6. The Asstt. Controller of Stores (JCC)/(JPDC)/(O&M) JVVNL, Jaipur/
Alwar/Bharatpur/Dausa/Kota/ Jhalarapatan/ Baran/ Bundi/
Dholpur/Karauli(H.Q.Hindaun)/Sawaimadhopur/Tonk.

(Signature)
12/9/2014
Superintending Engineer(I&S)

जयपुर विद्युत वितरण निगम लिमिटेड
कार्यालय अधीक्षण अभियंता(निरीक्षण एवं भण्डार)

क्रमांक-जेपीडी/अधी.अभि(निरीक्षण एवं भण्डार)/ तकनीकि/प्रे 412 दि: 9.10.2014

कार्यालय आदेश -94

प्रायः यह देखने में आया है कि पुराने/ अनुपयोगी/ स्क्रैप सामान जो कि सर्वे रिपोर्ट में शामिल किये जाते है, उनको भंडार में सुव्यवस्थित ढंग से नहीं रखा जाता है। जिसकी वजह से नीलामी में बिके हुए सामान की डिलीवरी देते समय डिलीवरी कमीटी एवं सफल बिडर के मध्य अनावश्यक विवाद की स्थिति उत्पन्न हो जाती है।

अतः ऐसी स्थितियों की पुनरावृत्ति भविष्य में नहीं हो इस तथ्य को ध्यान में रखते हुए सभी सहायक भंडार नियंत्रक यह सुनिश्चित करेंगे कि :-

१. पुराने /अनुपयोगी/ स्क्रैप सामान जो कि सर्वे रिपोर्ट में शामिल किये गए है, सहायक भंडार नियंत्रक/भंडार अधीक्षक /सम्बन्धित वार्ड कीपर के द्वारा पूर्ण रूप से चैक करने के पश्चात अलग से लोट के रूप में रखा जावे ताकि डिलीवरी देते समय कोई अवांछनीय परिस्थितियाँ उत्पन्न नहीं हो।
२. पुराने / अनुपयोगी/ स्क्रैप सामान जो कि नीलामी में विक्रय हो चुका हो उसको आगामी सर्वे रिपोर्ट में तब तक शामिल नहीं किया जावे जब तक कि नीलामी की प्रक्रिया पूर्ण न हो जावे।

उक्त निर्देशों की अनुपालना सख्ती से की जावे।


31/10/2014
(के.जी.कॉषत)

अधीक्षण अभियंता(निरीक्षण एवं भण्डार)

प्रतिलिपि सहायक भंडार नियंत्रक(JCC)/(JPDC)/(O & M), जयपुर विद्युत वितरण निगम लिमिटेड, जयपुर/अलवर/भरतपुर/ बारां/बूंदी/ कोटा /धौलपुर/दौसा/सवाईमाधोपुर/ करौली/ झालरापाटन/ टोंक को सूचनार्थ /पालनार्थ हेतु प्रेषित है।


31/10/2014
अधीक्षण अभियंता(निरीक्षण एवं भण्डार)